

F. No. 8-3/2025/L-II  
Government of India  
Ministry of Education  
Department of Higher Education  
Language Division

Secy DOP  
by  
[Signature]

Shastri Bhawan New Delhi  
Date: 20<sup>th</sup> February, 2025

**OFFICE MEMORANDUM**

**Subject: Filling up the post of Director, Central Institute of Indian Languages, (CIIL), Mysuru in Pay Level-14- regarding.**

The undersigned is directed to invite applications from eligible candidates for filling up the post of Director, Central Institute of Indian Languages, Mysuru, a Subordinate Office, in the Ministry of Education in Pay Level-14 on deputation basis.

2. The details of the post and eligibility conditions alongwith proforma for application are enclosed.
3. The candidate selected for appointment will be treated on deputation and will be governed as per extant rules of the Govt. of India. The candidate once selected will not be allowed to withdraw.
4. The vacancy may please be circulated amongst suitable persons and applications (in duplicate) in the prescribed proforma along with complete and up-to-date Annual Confidential Reports/APAR of suitable persons who could be spared in the event of their selection, may be sent to the undersigned within 60 days from the date of issue of advertisement for the above post in the Employment News/Rozgar Samachar.
5. While forwarding the applications, it may please be verified and certified that the particulars furnished by the candidates are correct and that no disciplinary action is pending or contemplated against the officer. The integrity of the officer may also be certified.
6. Incomplete applications and those not accompanied by certified testimonials and ACR dossiers will not be considered.

[Signature]

(Suman Dixit)  
Director (Languages)  
Tel: 011-23070446  
Email: [s.dixit23@nic.in](mailto:s.dixit23@nic.in)

Encl: As above

Contd./....

To

1. All Ministries and Department of the Government of India
2. Chief Secretaries of all States/UTs
3. Vice Chancellors of all Central Universities.
4. PS to EM/PS to Secretary (HE)
5. University Grant Commission, New Delhi for circulating to all Universities under UGC.
6. Ministry of Information and Broadcasting, Shastri Bhawan, New Delhi for arranging suitable publicity in Air Media about the vacant post.
7. Director General, Bureau of Outreach and Communication (DAVP), Phase V, Soochna Bhawan, CGO Complex, Lodhi Road, New Delhi, along with **English and Hindi versions** of the advertisement for immediately releasing it in the Employment News, Rozgar Samachar and newspapers (shortlisted by the DAVP) all over the country.
8. Deptt of Personnel and Training (DoPT), North Block, New Delhi-110001 with a request to publish for posting this in the website.

Copy to :-

1. Director, CIL for wider circulation.
2. All Language Institutions/autonomous organizations.



**(Suman Dixit)**  
**Director (Languages)**  
**Tel: 011-23070446**  
**Email: [s.dixit23@nic.in](mailto:s.dixit23@nic.in)**

**Government of India  
Ministry of Education  
Department of Higher Education  
Languages Division**

**Advertisement for the post of DIRECTOR, CIIL, Mysuru**

Applications are invited from eligible candidates for filling up, on Deputation basis, one vacancy of the post of Director, Central Institute of Indian Languages, Mysuru, a subordinate Office of the Ministry of Education, Government of India in Pay Level-14 from persons possessing qualifications and experience mentioned below, in the prescribed proforma published in the Employment News/Rozgar Samachar. The application form can also be downloaded from the M/o Education's website [www.education.gov.in](http://www.education.gov.in) and from the Central Institute of Indian Languages, Mysuru's website [www.ciil.org](http://www.ciil.org).

**Pay Scale:** Pay Level-14 in the Pay Matrix (Rs. 144200-218200)

**Mode of** Deputation (including short term contract)

**Recruitment:**

**Period of** The Period of deputation (including short term contract)  
**Deputation** including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organization or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed five years.

**Age limit:** The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not be exceeding 58 years as on the closing date of the receipt of applications. [The age of the applicants would be reckoned as on the closing date for receipt of applications as per the advertisement for the post published in the Employment News/Rozgar Samachar.

**Field of** Deputation (including short term contract)

**Selection:**

Officers under the Central or State Governments or Union territories or Universities or Recognised Research Institutions or Public Sector Undertakings or Public Sector Undertakings or Statutory or Autonomous Organizations:

(a)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or Department; or

OR

(ii) with two years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 13A in the pay matrix of Rs. 131100-216600 or equivalent in the parent cadre or Department; or

OR

(iii) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 13 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or Department; and and

**Qualifications  
and  
Experience  
Essential:**

(B) Possessing the following educational qualification and experience, namely:

(i) Post Graduate degree in any Indian language specified in the Eighth Schedule to the Constitution with doctorate degree in linguistics or applied linguistics or anthropological linguistics or socio linguistics or computational linguistics in one of the Indian languages (with focus on language analysis) from a recognised University or Institute; or

Doctorate in any Indian language specified in the Eighth Schedule to the Constitution with one paper in linguistics at Post Graduate level from a recognised University or Institute; or

Doctorate in any Indian language specified in the Eighth Schedule to the Constitution with Post Graduate Diploma in linguistic at Post Graduate from a recognised Institute;

(ii) ten years of experience of teaching at PG level in a recognised Institute or University out of which three years of administrative experience in any educational Institution.

**Desirable:**

(i) Published research work in linguistic or languages.

(ii) Studied more than one Indian language as a subject at senior secondary level.

(iii) Knowledge of Sanskrit or any other Indian language, other than main subject.

**Last Date:**

Duly filled in applications complete in all respects and forwarded through Proper Channel by the concerned University/College/Department, etc. should reach **Smt. Suman Dixit, Director, Language Division, Department of Higher Education, Ministry of Education, Room No. 525, C-Wing, Shastri Bhawan, New Delhi - 110001** within **60 days** from the date of publication of the advertisement for the above post in the Employment News/Rozgar Samachar.

**Note-1:-**

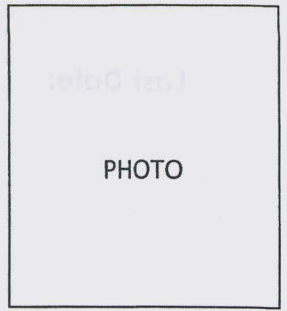
The applicants who are in Central Govt./State Govt. Service/ Autonomous Bodies/Union Territories or other Govt. Bodies should submit their application through proper Channel along-with Integrity Certificate and a certificate to the effect that no disciplinary proceedings are pending or contemplated against the officer. Attested photocopies of the A.C.Rs. of the last five years may also be forwarded along-with the application.

**Note-2:-**

For getting further details including application proforma, candidates may refer to the advertisement for the above post published in the Employment News and Rozgar Samachar dated \_\_\_\_\_ March, 2025.

\*\*\*\*\*

**PROFORMA OF APPLICATION FOR THE POST OF DIRECTOR, CIIL, MYSURU**



1. Name and Address (in Block Letters): \_\_\_\_\_

2. Date of Birth (in Christian era) \_\_\_\_\_

3. Date of retirement under Central/State Government Rules  
\_\_\_\_\_

4. Educational Qualifications  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied.  
(If any qualification as been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)

	Qualifications/ Experience required	Qualifications/ Experience possessed by the officer (Attach attested photocopies of the testimonials along with the application)
Essential (1)		
(2)		
Desirable (1)		
(2)		
(3)		

6. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirement of the post \_\_\_\_\_

7. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature.

Office/ Institution	Post Held	From	To	Scale of Pay and Basic Pay	Nature of duties (in detail)

8. Nature of present employment i.e. :  
Ad-hoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent
  
9. In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state :
  - a) The date of initial appointment :
  - b) Period of appointment on deputation/contract :
  - c) Name of the parent office/ organization to which you belong :
  
10. Additional details about present employment Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column)  
Central Govt. :  
State Govt. :  
Autonomous Organization :  
Government Undertaking :  
Universities :  
Others :
  
11. Please state whether you are working in the same Department :
  
12. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale :
  
13. Total emoluments per month now drawn :

14. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/Advertisement) (Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)
15. Whether belongs to SC/ST
16. Remarks (The candidates may indicate information with regard to (i) Research publications and reports and special projects (ii) Awards/Scholarship/Official Appreciation (iii) Affiliation with the professional bodies/institutions/societies and (iv) any other information. (Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

Signature of the Candidate  
Address/Mobile/Email

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Contd.../



**FORWARDING NOTE BY THE EMPLOYER**

It is certified that:

- 1) Information given in the above proforma is correct as per the service records of the applicant.
- 2) The applicant is clear from vigilance angle.
- 3) The integrity of the applicant is beyond doubt.
- 4) That no major/minor penalty has been imposed on the applicant during the last ten (10) years.
- 5) The cadre controlling authority of the applicant has given clearance to enable him/her apply for the post.
- 6) The applicant has enclosed with his/her application the attested photocopies of all the required testimonials/certificates/degrees, etc. starting with Matriculation/Class-X certificate.
- 7) Attested photocopies of the last five(5) years of the applicant's Annual Confidential Report/Annual Performance Appraisal Report has been enclosed while forwarding this application.

Countersigned by the authorized signatory on behalf of the employer

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Seal of the authorized signatory)

Place: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

फा. सं. 8-3/2025/एल-॥

भारत सरकार  
शिक्षा मंत्रालय  
उच्चतर शिक्षा विभाग  
भाषा प्रभाग

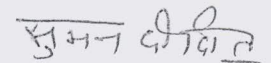
शास्त्री भवन, नई दिल्ली  
दिनांक: 20 फरवरी, 2025

कार्यालय ज्ञापन

विषय: निदेशक, केंद्रीय भारतीय भाषा संस्थान, (सीआईआईएल) मैसूर के पद को पे-लेवल-14 में भरे जाने के संबंध में।

अधोहस्ताक्षरी को केंद्रीय भारतीय भाषा संस्थान, मैसूर जो शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार का अधीनस्थ कार्यालय है, में प्रतिनियुक्ति के आधार पर पे लेवल-14 में निदेशक का पद भरने के लिए पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करने का निदेश हुआ है।

2. आवेदन के लिए प्रारूप सहित पद का विवरण और अर्हता शर्तें संलग्न हैं।
3. नियुक्ति के लिए चयनित उम्मीदवार को प्रतिनियुक्ति पर माना जाएगा और वह भारत सरकार के वर्तमान नियमों के अनुसार शासित होगा। एक बार चयनित किए जाने पर उम्मीदवार को नाम वापस लेने की अनुमति नहीं होगी।
4. कृपया, इस रिक्ति को उपयुक्त व्यक्तियों के बीच परिचालित करें और उन उपयुक्त व्यक्तियों के परिपूर्ण एवं अद्यतन वार्षिक गोपनीय रिपोर्टें/एपीएआर सहित निर्धारित प्रोफार्मा में आवेदन (दो प्रतियों में) अधोहस्ताक्षरी को एम्पलॉयमेंट न्यूज़/रोजगार समाचार में उपर्युक्त पद के लिए विज्ञापन प्रकाशित होने की तारीख से 60 दिनों के भीतर भेजें जिन्हें चयनित होने की स्थिति में संबंधित पद के लिए छोड़ा जा सके।
5. आवेदनों को अग्रेषित करते समय कृपया यह सत्यापित और प्रमाणित किया जाए कि उम्मीदवारों द्वारा दिए गए विवरण सही हैं और अधिकारी के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्रवाई लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है। अधिकारी की सत्यनिष्ठा भी प्रमाणित की जाए।
6. अपूर्ण और उन आवेदनों, जिनके साथ प्रमाणित साक्ष्य और एसीआर डोजियर संलग्न नहीं हैं, पर विचार नहीं किया जाएगा।



(सुमन दीक्षित)

निदेशक (भाषाएँ)

टेलीफोन: 011-23070446

ईमेल: s.dixit23@nic.in

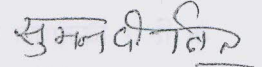
संलग्नक: यथोपरि

सेवा में,

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय और विभाग
2. सभी राज्यों/राज्य क्षेत्रों के मुख्य सचिव
3. सभी केंद्रीय विश्वविद्यालयों के कुलपति।
4. शिक्षा मंत्री के निजी सचिव/सचिव (उच्चतर शिक्षा) के निजी सचिव
5. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली को यूजीसी के अंतर्गत सभी विश्वविद्यालयों में प्रसारित करने के लिए।
6. सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय, शास्त्री भवन, नई दिल्ली को रिक्त पद के बारे में एयर मीडिया में उपयुक्त प्रचार की व्यवस्था करने के लिए।
7. महानिदेशक, प्रसार एवं संचार ब्यूरो (डीएवीपी), चरण-5, सूचना भवन, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली को विज्ञापन के अंग्रेजी और हिंदी संस्करणों के साथ इसे देश भर के रोजगार समाचार, रोजगार समाचार और समाचार पत्रों (डीएवीपी द्वारा शॉर्टलिस्ट) में तुरंत जारी करने के लिए।
8. कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (डीओपीटी), नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली-110001 को वेबसाइट पर पोस्ट करने के लिए प्रकाशित करने के अनुरोध के साथ।

प्रतिलिपि:-

1. निदेशक, सीआईआईएल को व्यापक परिचालन हेतु।
2. सभी भाषा संस्थान/स्वायत्त संगठन।



(सुमन दीक्षित)

निदेशक (भाषाएँ)

टेलीफोन: 011-23070446

ईमेल: s.dixit23@nic.in

भारत सरकार  
शिक्षा मंत्रालय  
उच्चतर शिक्षा विभाग  
भाषा प्रभाग

निदेशक, केंद्रीय भारतीय भाषा संस्थान, मैसूर के पद के लिए विज्ञापन।

केंद्रीय भारतीय भाषा संस्थान, मैसूर जो शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार का अधीनस्थ कार्यालय है, में पे-लेवल-14 में प्रतिनियुक्ति के आधार पर निदेशक का पद भरने के लिए नीचे उल्लिखित योग्यताएं और अनुभव रखने वाले पात्र उम्मीदवारों से एंजॉयमेंट न्यूज/रोजगार समाचार में प्रकाशित निर्धारित प्रपत्र में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। आवेदन पत्र शिक्षा मंत्रालय की वेबसाइट [www.education.gov.in](http://www.education.gov.in) और केंद्रीय भारतीय भाषा संस्थान, मैसूर की वेबसाइट [www.ciil.org](http://www.ciil.org) से भी डाउनलोड किया जा सकता है।

वेतनमान : पे-मैट्रिक्स (144200-218200 रूपए) में पे-लेवल 14

भर्ती का प्रकार : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित)

प्रतिनियुक्ति की अवधि : प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालीन अनुबंध सहित) सामान्यतः पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी जिसमें, इसी या किसी अन्य संगठन या केन्द्र सरकार के विभागों में इस नियुक्ति के ठीक पहले धारित अन्य बाह्य संवर्ग पद में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) की अवधि शामिल है।

आयु सीमा : प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति की अधिकतम आयु-सीमा (अल्पकालीन संविदा सहित) आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख की स्थिति के अनुसार 58 वर्ष से अधिक नहीं होगी। [आवेदकों की आयु की गणना एंजॉयमेंट न्यूज/रोजगार समाचार में प्रकाशित पद के विज्ञापन के अनुसार आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख के अनुसार होगी]।

चयन का क्षेत्र : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित)

केन्द्र या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्रों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त शोध संस्थाओं या सार्वजनिक क्षेत्रों के उपक्रमों या सांविधिक या स्वायत्त संगठनों के अधिकारी:

(क) (i) जो मूल संवर्ग या विभाग में समकक्ष पद पर नियमित आधार पर तैनात हैं;

अथवा

(ii) जिन्होंने मूल संवर्ग या विभाग में 131100-216600 रूपए के पे-मैट्रिक्स में पे-लेवल 13ए में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में दो वर्ष की सेवा पूरी कर ली हो या;

अथवा

(iii) जिन्होंने, मूल संवर्ग या विभाग में पे-मैट्रिक्स में पे-लेवल-13 अथवा समकक्ष में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा पूरी कर ली हो;

और

(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएं और अनुभव रखते हों :

अनिवार्य  
योग्यताएं  
और  
अनुभव

(i) भाषा विज्ञान या अनुप्रयुक्त भाषा विज्ञान या नृविज्ञान भाषा विज्ञान या सामाजिक भाषा विज्ञान या किसी एक भारतीय भाषा में अभिकलनात्मक भाषा विज्ञान में डॉक्टरेट डिग्री के साथ संविधान की आठवीं अनुसूची में विनिर्दिष्ट किसी भारतीय भाषा (भाषा विश्लेषण पर केन्द्रित) में मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातकोत्तर डिग्री; या

स्नातकोत्तर स्तर पर भाषा विज्ञान एक पत्र के साथ संविधान की आठवीं अनुसूची में विनिर्दिष्ट किसी भारतीय भाषा में मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से डॉक्टरेट; या

स्नातकोत्तर स्तर पर भाषा विज्ञान में पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा के साथ संविधान की आठवीं अनुसूची में विनिर्दिष्ट किसी भारतीय भाषा में मान्यता प्राप्त संस्थान से डॉक्टरेट।

(ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान या विश्वविद्यालय में स्नातकोत्तर स्तर में दस वर्ष का शिक्षण अनुभव, जिसमें किसी शैक्षिक संस्थान में तीन वर्ष का प्रशासनिक अनुभव होना चाहिए:

वांछनीय :

(i) भाषा विज्ञान या भाषाओं में प्रकाशित अनुसंधान कार्य।

(ii) उच्चतर माध्यमिक स्तर पर विषय के रूप में एक से अधिक भारतीय भाषाएं पढ़ी हों।

(iii) मुख्य विषय के अतिरिक्त संस्कृत या किसी अन्य भारतीय भाषा का ज्ञान।

